2017年4月吉日

関係者各位

マリアナ政府観光局2018上期グループキャンペーンに関して

マリアナ政府観光局では昨年に引き続き、北マリアナ諸島（サイパン、テニアン、ロタ）への団体促進プログラムとして、日本発着の団体を対象に下記の概要でグループキャンペーンを実施致します。

【対象出発日】

上期は2018年4月1日（日）～2018年6月30日（土）（ゴールデンウイーク期間4月28日出発～5月5日出発は除く）

【申込書提出期間】

上記対象出発日の45日前までに申請書および日程表を提出すること

【適用条件】

1. 新規団体に加え、過去に渡航実績のある団体も対象となります。
2. 15名以上50名以下の団体（添乗員を除く）
   （50名以上の団体の場合の特典は50名を上限とさせていただきます）
3. ホールセール企画商品を除く
4. 参加者全員が同一日程であること（同日出発）
5. デルタ航空・ユナイテッド航空・アシアナ航空、ジンエアをご利用いただくこと
6. 代表者あるいは添乗員が同行すること
7. 出発日の45日前までにマリアナ政府観光局日本事務所に申込書および日程表が提出されていること
8. 現地手配が日本サイパン旅行協会加盟旅行会社の手配であること（下記リスト参照）
   - H.I.S. Saipan, Inc.
   - Pacific Development Inc.
   - Pacific Micronesia Tours, Inc.
   - Pau Pau Tours.
   - Saipan SANKO

【キャンペーン特典】

1名につき2,000円（税込み、添乗員を除く）を交通費補助金の名目で補助

【申請方法】

- 申込書に必要事項を記入の上、団体の日程表を添付して日本出発の45日前までにマリアナ政府観光局日本事務所までFAXにてお送り下さい。（FAX番号: 03-3242-1052）

  申請書は必ず英語でご記入下さい。記入盛れがあった場合は、受付出来ない場合もございます。必ず記入内容をご確認の上ご送信下さい。受領後、受付番号をマリアナ政府観光局　よりご担当者様へご連絡致します。

- 旅行終了後に、現地受け入れ旅行会社（ランドオペレーター）の確認の終わった申請書がマリアナ政府観光局日本事務所からご担当者様にFAXまたはメールされます。

- 上記必要事項が全て記入された申請書は、請求書をご送付いただく際に添付が必要になります。紛失しないようご注意下さい。

【請求方法】

必要事項が全て記入された申請書と共に、旅行会社名義で請求書を作成いただき、上記申請書を添付の上、マリアナ政府観光局日本事務所へ送付して下さい。

■ 請求書作成の注意点

- 宛先は、“マリアナ政府観光局” とする
- 金額は税込みとなるので、合計金額の下に（税込み）と表記
- 請求書の締め日は毎月25日(必着)となり、支払いは翌々月末を予定（本国からの送金状況により前後する可能性あり）
- 支払いは㈱アクセス　名義で支払われます

■ 請求書送付先

〒103-0011 東京都中央区日本橋大伝馬町6－7

住長第二ビル8階

マリアナ政府観光局日本事務所

担当：　岡部・嶋田

TEL: 03-6262-0975　　FAX: 03-3527-2192

Mail: mva@access-jp.jp

【注意事項】

1. 現地ランドオペレーターが記入した人数を最終人数と致します
2. 出発日前日から45日を切ったものは、受付できません
3. 申請は旅行会社を通じてのみ受付致します
4. 当キャンペーンの予算が終了次第、受付を締め切る場合もございますのであらかじめご了承下さい。