



平成 19 年 10 月

関係者各位

マリアナ政府観光局 2008 グループキャンペーン実施要綱

マリアナ政府観光局では、北マリアナ諸島（サイパン、テニアン、ロタ）への団体促進プログラムとして、東京、名古屋、大阪発着の新規の団体を対象に下記の概要でグループキャンペーンを実施いたします。

【対象出発日】

2008 年 4 月 1 日（火）～2008 年 6 月 30（月）（日本出発日基準）

【申込書提出期間】

出発 3 週間前までに申請書および日程表を提出（2007 年 11 月 1 日～2008 年 6 月 9 日まで）

【条件】

1. 新規の団体であること
2. 15 名以上 50 名以下の団体（51 名以上の団体の場合、特典は 50 名を上限）
3. 同一日程であること（同日出発）
4. ノースウエスト航空日本サイパン直行便をご利用いただくこと
（成田：NW76 便/NW75 便、名古屋：NW77 便/NW78 便、大阪：NW84 便/NW83 便）
5. 代表者あるいは添乗員同行
6. 出発 3 週間前までにマリアナ政府観光局日本事務所に申込書および日程表が提出されていること
7. 現地手配が日本サイパン旅行協会加盟旅行会社の手配であること（下記リスト参照）
 - Hankyu Tours, Inc
 - H.I.S. Saipan, Inc
 - HIT Tours Saipan, Inc
 - Nippon Travel Agency Micronesia, Inc
 - Pacific Development, Inc
 - Pacific Micronesia Tours, Inc
 - R&C Tours Saipan, Inc
 - Pau Pau Tours

【キャンペーン特典】

1 名につき 2,000 円（税込み）を交通費補助金の名目で補助



【申請方法】

- 申込書に必要事項を記入の上、団体の日程表を添付して日本出発の 3 週間前までにマリアナ政府観光局日本事務所まで FAX にてお送り下さい。(FAX 番号：03-5363-1118) 申請書は必ず英語でご記入下さい。記入漏れがあった場合は、受付出来ない場合もございますので、必ず記入内容をご確認のうえ、ご送信下さい。受領後、受付番号をマリアナ政府観光局よりご担当者様へご連絡致します。
- 旅行終了後に、現地受け入れ旅行会社（ランドオペレーター）より必要事項が記入された申請書をご担当者様に FAX されます。(署名後、スキャンをした書類も受け付けておりますのでメールにて返送する場合があります)。
- 必要事項が全て記入された申請書が、請求の際に必要となりますので保管下さい。

【請求方法】

必要事項が全て記入された申請書と共に、旅行会社名義で請求書を作成いただき、マリアナ政府観光局日本事務所へ送付。

■ 請求書作成の注意点

- 宛先は、“マリアナ政府観光局”とする
- 金額は税込みとなるので、合計金額の下に（税込み）と表記
- 請求書の締め日は毎月 25 日（必着）となり、支払いは翌々月末を予定（本国からの送金状況により前後する可能性あり）
- 支払いはアビアレップス・マーケティング・ガーデン(株)名義で支払われます

■ 請求書送付先

〒160-0008 東京都新宿区三栄町 26-3
インターナショナル・プレイス 3F
マリアナ政府観光局日本事務所
TEL: 03-3225-0263 FAX: 03-5363-1118

【注意事項】

1. 現地ランドオペレーターが記入した人数を最終人数と致します。
2. 出発日前日から 3 週間をきったものは、受付出来ません。
3. 申請は旅行会社を通じてのみ受付致します。
4. 当キャンペーンの予算が終了次第、受付を締め切る場合もございますのであらかじめご了承下さい。

当キャンペーンに関しましてのお問い合わせは

マリアナ政府観光局 高久・渋谷までお願いします。

電話: 03-3225-0263 FAX: 03-5363-1118